

陳瑞祺(喇沙)書院
2008-2009 年度
家長教師會第十一屆幹事會
第五次會議記錄

日期：2009 年 6 月 27 日（星期六）

時間：下午 2:00 – 5:00pm.

地點：一樓會議室

出席委員：崔慧賢女士(主席)、柯振澄老師(副主席)、李少芬女士(司庫)、麥謝家佩老師(中文秘書)、麥雪芬老師(英文秘書)、何藹琳老師(稽核)、江笑芳女士(飯堂監委及聯絡)、陳詠儀女士(飯堂監委)、黎寶芝女士、鄧小燕女士、施健群校長(顧問)、黃志堅老師、李寶珠老師、黃永坤老師

舊生代表：雷健泉先生（因事請假）

其他：陳崇意女士（因病請假），社工馬運東先生（因事請假）

記錄：麥雪芬老師(英文秘書)

一. 九龍城區家長教師聯會簡介

- (1) 負責介紹的家長義工：家長教師聯會的樂先生和黃女士
- (2) 聯會主要舉辦家長放師培訓和親子活動
- (3) 招募：i) 家長合唱團成員
ii) 『九龍城/香港家庭進修學院』招募學員
- (4) 『九龍城/香港家庭進修學院』的目標有三層面：
 - (一) 跨界別家庭教育協作支援網絡, 活動包括不同講座等。
 - (二) [培訓培訓員]計劃(Train the Trainers Scheme), 舉辦持續性的『領袖訓練課程』, 家長和教師均可以參加, 學員修畢課程後各自回校與其他組員分享, 費用全免, 每班人數約 40 人,。
 - (三) 行動研究 (Action Research)

二. 通過 2008-09 年度家長教師會第十一屆幹事會第四次會議記錄。

三. 報告事項：

1. 財政報告：

28/03/2009—26/06/2009：接上次結餘: 80,934.31

收入: \$16509.3

支出: \$9628.8

結餘: \$73,824.37

2. 飯堂招標結果

飯堂招標結果由『紅樹林食品有限公司』中標，至於維他公司合約將於 7 月 31 日中止，維他公司有可能提早交場。

白太稱『紅樹林食品有限公司』承諾在人力分配上, 首個月(九月)會增加人力資源, 待情況穩定後, 才減回根據合約上的人手數目。

李太稱『紅樹林食品有限公司』祇供應「碟頭飯」, 飯盒由「金翠茶餐廳」供應。『紅樹林食品有限公司』會負責飯堂的衛生責任及飯盒供應商的衛生問題。而個別飯盒供應商的衛

生管理事情,校方亦有權跟進。

3. 續會費結果。

- i) **澄清事項:**假如一個家庭有2位兒子就讀本校,家長祇需繳付**會員費1位**,而**續會費卻要繳付2位**。
- ii) 至於本年度的續會費, F.5 同學已收妥, 而 F7 學生的續會費待於 30/6 學生回校時追收。
- iii) PTA 每年的基本收入約為港幣\$36,000, 當中包括續會費和政府的資助。

C 討論事項

1) 中一新生註冊日安排

- a) 日期: 2009 年 7 月 9 日及 10 日 (星期四及五)
- b) 時間: 8:30am 開始
- c) 安排: i) 家長接待處在樓梯 C, 乒乓球場地位置。
 - ii) 1D 課室 (104 室) 設有註冊前家長輔導, 內有家長義工講解, 也有校服介紹, 由本校學生親作示範, 並以 powerpoint 資料為輔。
 - iii) 1E 課室 (105 室) 為 Reserve Room , 內有 student helpers 協助, 並有校呔和校章發售。
 - iv) 建議其他服務全在學校禮堂擺放及進行。
 - v) 購書服務: 齡記書局給予 88 折優惠, 但只限校內訂購。購買者祇需填交訂書表格, 今年不需繳交\$100 訂金。
- d) 家長義工: 7 日 9 日由李太 和梁太負責。
 - 7 日 10 日由 Galaxy 和 Annie 負責
 - 兩天的 攝影工作,均由白太負責
- e) 買舊書服務: 地點在 101, 102, 及 103 室。

2) 中一新生迎新日安排

- a) 日期: 2009 年 8 月 21 日 (星期五)
- b) 時間: 8:30am - 12:30 noon
- c) PTA 設立 counter 作介紹, 並有會訊派發。

四. 其他事項:

1. **Smart Card System** 的有關款項由校方支付。
2. **Internet Album** 費用\$100, 由 PTA 支付。
3. 學生保險費用:
 - i) 學生入急症室款項並未有索償記錄。
 - ii) Mr. WK Wong 會上載保單及索償表格於 PTA 網上備用。
 - iii) 明年學生保險費由學校支付, PTA 款項分配於其他用途, 以作善用。詳情容後討論。
4. **進步獎**
 - i) F5 和 F7 獎項在畢業禮當日補發。
 - ii) 其他級別獎項在明年 AGM 日頒發, 以。以書卷作為獎品。

- iii) 其他: PTA 可贊助學校的的課外活動, 贊助總額\$5000, 每項活動上限金額為 \$500。

5 活動延期

由於豬流感影響, 原定由呂宇俊主講的『上網打机』講座,將會延期舉行。

- 6 主席 Rebecca 向各委員及 Debbi 在不同節日作出心意卡製作服務的貢獻致謝。
- 7 PTA 網頁更新資料
原定於 4/7/09 舉辦的優秀家長嘉許禮, 將改在 10 月舉行。
- 8 有家親反映,每年的 Speech Festival, 學校可否在營造氣氛上努力,讓更多學生可以拿獎。
- 9 家長反映,學生考試時間表編排太緊迫,學生欠缺足夠時間準備考試,影響成績。
- 10 PTA 通過以本會的名義, 出版 PTA 名下書畫班導師及家長學生美術作品的畫冊, 並免費派發予本校家長。書畫班暑假繼續。

五. 下次開會日期：

下次會議將於 2009 年 9 月 5 日(星期六), 2:00pm 於一樓會議室舉行。

簽署：

英文秘書
麥雪芬老師

簽署：

主席
崔慧賢女士

日期：_____

日期：_____